



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2018 № 536

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 17.05.2018 № 360 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления за счет средств бюджета городского округа Самара субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта»

В соответствии со статьями 78.1 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь статьей 24 Устава городского округа Самара, постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 17.05.2018 № 360 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления за счет средств бюджета городского округа Самара субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта» (далее -

Все согласования и положительные заключения, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления, получены.

Требования, предъявляемые к данному виду распорядительных актов органов местного самоуправления, соблюдены.

Проект постановления готов к подписанию Главой городского округа Самара.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	------------------------------------	------------------------------------


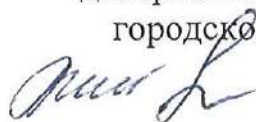
Руководитель Департамента физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов

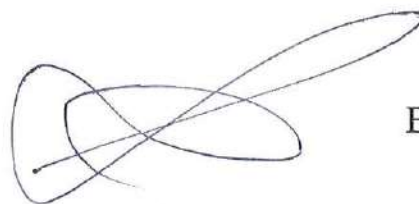
Заместитель главы городского округа – руководитель Правового департамента Администрации городского округа Самара



04.07.2018

Д.В.Попов

Заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара



06.07.2018

В.Н.Терентьев

Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 после слов «(далее - Департамент)» дополнить словами «за счет средств бюджета городского округа Самара».

1.2. В пункте 1.4 после слов «финансовое обеспечение» дополнить словами «и (или) возмещение».

1.3. Дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Критериями отбора Получателей Субсидий являются:

осуществление Получателями Субсидий деятельности на территории городского округа Самара в области физической культуры и спорта;

отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений о Получателе Субсидий.».

1.4. Подпункт «б» пункта 2.1 после слов «планируемых» дополнить словами «или фактических».

1.5. В пункте 2.2:

1.5.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«гарантийного письма Получателя Субсидий о включении в договоры (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), заключенными в целях исполнения обязательств по Соглашению положений об их согласии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий (в случае финансового обеспечения затрат);».

1.5.2. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«сметы планируемых расходов Получателя Субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае финансового обеспечения затрат) либо расчета фактических затрат Получателя Субсидий по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов (платежные поручения, подтверждающие расходы на оплату услуг, договоры с приложениями,

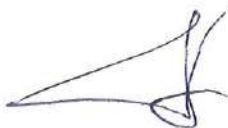
Все согласования и положительные заключения, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления, получены.

Требования, предъявляемые к данному виду распорядительных актов органов местного самоуправления, соблюдены.

Проект постановления готов к подписанию Главой городского округа Самара.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	------------------------------------	------------------------------------

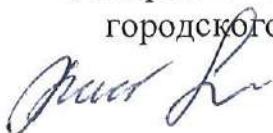
Руководитель Департамента физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов

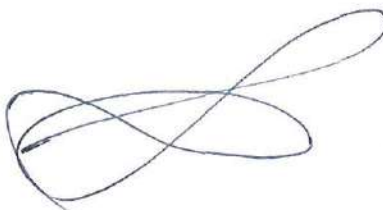
Заместитель главы городского округа – руководитель Правового департамента Администрации городского округа Самара



04.07.2018

Д.В.Попов

Заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара



06.07.2018

В.Н.Терентьев

калькуляции, счета, сета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, кассовые и товарные чеки, бланки строгой отчетности и т.п.) (в случае возмещения затрат).».

1.6. В пункте 2.3:

1.6.1. Слова «установленным пунктом 1.3» заменить словами «установленным пунктом 1.5».

1.6.2. Дополнить словами «, и на предмет правильности расчета и обоснованности размера Субсидии, подлежащей перечислению».

1.7. Пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания: «неправильность расчета размера Субсидии.».

1.8. Пункт 2.8 дополнить словами «либо расчетом фактических затрат с приложением подтверждающих документов.».

1.9. В пункте 2.9:

1.9.1. После слова «перечисляет» дополнить словами «из бюджета городского округа Самара».

1.9.2. Слова «в течение 10 рабочих дней» заменить словами «в течение 30 рабочих дней».

1.10. Абзац первый пункта 3.1 после слов «Получатель Субсидий» дополнить словами «в случае финансового обеспечения затрат».

1.11. В абзаце первом пункта 3.2 слова «Размер Субсидии» заменить словами «В случае финансового обеспечения затрат размер Субсидии».

1.12. В приложении № 2 к Порядку после слов «финансового обеспечения» дополнить словом «(возмещения)».

1.13. Приложение № 3 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.14. Дополнить Порядок приложением № 5 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 г.

Все согласования и положительные заключения, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления, получены.

Требования, предъявляемые к данному виду распорядительных актов органов местного самоуправления, соблюдены.

Проект постановления готов к подписанию Главой городского округа Самара.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	------------------------------------	------------------------------------

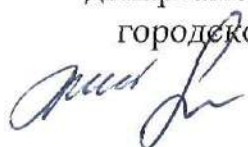
Руководитель Департамента физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов

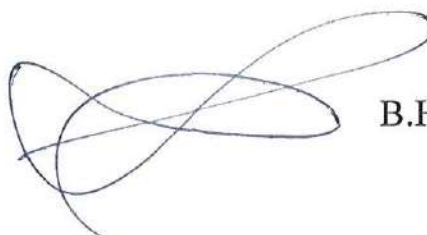
Заместитель главы городского округа – руководитель Правового департамента Администрации городского округа Самара



04.07.2018

Д.В.Попов

Заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара



06.07.2018

В.Н.Терентьев

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Карпушкина А.В.

Глава городского округа

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'Л' followed by a long, sweeping horizontal stroke that extends to the right.

Е.В.Лапушкина

Все согласования и положительные заключения, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления, получены.

Требования, предъявляемые к данному виду распорядительных актов органов местного самоуправления, соблюдены.

Проект постановления готов к подписанию Главой городского округа Самара.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	------------------------------------	------------------------------------

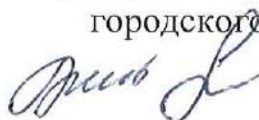
Руководитель Департамента физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов

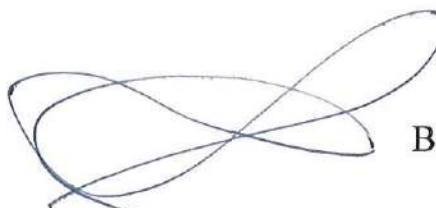
Заместитель главы городского округа – руководитель Правового департамента Администрации городского округа Самара



04.07.2018

Д.В.Попов

Заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара



06.07.2018

В.Н.Терентьев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 11.07.2018 № 536

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку определения объема и
предоставления за счет средств бюджета
городского округа Самара субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
осуществляющим проведение
мероприятий в сфере физической
культуры и спорта

СМЕТА РАСХОДОВ

(полное наименование некоммерческой организации)

(наименование мероприятия)

N п/п	Направление расходов	Единица измере- ния	Стоимость за единицу, руб.*	Кол- во**	Общая сумма, руб. гр. 4х гр. 5	В том числе:	
						Субси- дия, руб. гр. 6 - гр. 8	Собствен- ные средства, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Аренда спортивного оборудования, сооружений и инвентаря						
2.	Аренда помещений, необходимых для проведения мероприятий в сфере физической культуры и спорта						
3.	Аренда транспортных средств						
4.	Приобретение расходных материалов, канцелярских товаров,						

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Руководитель Департамента
физической культуры и спорта
Администрации городского
округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов

	хозяйственных товаров, горюче-смазочных материалов, необходимых для проведения мероприятий в сфере физической культуры и спорта						
5.	Приобретение наградной, сувенирной и призовой атрибутики						
6.	Оплата труда судей и привлеченных специалистов						
7.	Оплата найма жилья						
8.	Оплата питания						
9.	Приобретение медикаментов и витаминов						
10.	Информационное обеспечение мероприятий						
11.	Оформление мест проведения мероприятия						
12.	Материально – техническое обеспечение мероприятий						
13.	Медицинское обеспечение						
14.	Изготовление и приобретение спортивных карт						
	Всего расходов	х	х	х			

Руководитель _____

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О., подпись)

*определяется в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 10.06.2011 № 602 «Об утверждении Порядка финансирования и норм расходов на подготовку и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта из бюджета городского округа

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Руководитель Департамента
физической культуры и спорта
Администрации городского
округа Самара

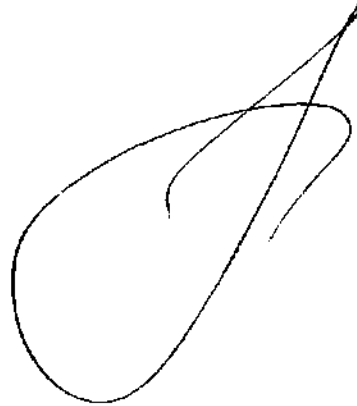


03.07.2018

В.П.Анисатов

Самара», по расходам, не предусмотренным данным постановлением, стоимостью признается цена, сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных (а при их отсутствии - однородных) работ (услуг), товаров в сопоставимых экономических (коммерческих) условиях.
**определяется с учетом потребностей для проведения конкретного мероприятия в сфере физической культуры и спорта

Первый заместитель главы
городского округа Самара

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long, thin tail extending upwards and to the right.

А.В.Карпушкин

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Руководитель Департамента
физической культуры и спорта
Администрации городского
округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 11.07.2018 № 536

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку определения объема и
предоставления за счет средств бюджета
городского округа Самара субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
осуществляющим проведение
мероприятий в сфере физической
культуры и спорта

РАСЧЕТ ЗАТРАТ

(полное наименование организации)

на осуществление мероприятий в сфере физической культуры
и спорта

1. Денежные средства были использованы на следующие мероприятия
(перечень мероприятий):

№ п/п	Наименование мероприятия (краткое описание)	Дата проведения мероприятия	Место проведения мероприятия	Количество и состав участников мероприятия
1	2	3	4	5

2. Денежные средства были использованы на следующие виды работ
(услуг), приобретенных товаров:

№ п/п	Наименование работ (услуг), товаров	Реквизиты документов, подтверждающих целевое использование денежных средств	Количество	Стоимость *	Сумма (руб.) гр.4х гр.5
1	2	3	4	5	6
1.	Аренда спортивного оборудования, сооружений и инвентаря				

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Руководитель Департамента
физической культуры и спорта
Администрации городского
округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов

2.	Аренда помещений, необходимых для проведения мероприятий в сфере физической культуры и спорта				
3.	Аренда транспортных средств				
4.	Приобретение расходных материалов, канцелярских товаров, хозяйственных товаров, горюче-смазочных материалов, необходимых для проведения мероприятий в сфере физической культуры и спорта				
5.	Приобретение наградной, сувенирной и призовой атрибутики				
6.	Оплата труда судей и привлеченных специалистов				
7.	Оплата найма жилья				
8.	Оплата питания				
9.	Приобретение медикаментов и витаминов				
10.	Информационное обеспечение мероприятий				
11.	Оформление мест проведения мероприятия				
12.	Материально – техническое обеспечение мероприятий				
13.	Медицинское обеспечение				
14.	Изготовление и приобретение спортивных карт				

*стоимостью признается цена, сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных (а при их отсутствии - однородных) работ (услуг), товаров в сопоставимых экономических (коммерческих) условиях.

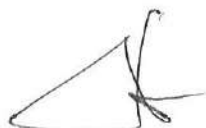
Приложение к отчету:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Достоверность и полноту представленных сведений, и целевое использование субсидии подтверждаю.

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Руководитель Департамента
физической культуры и спорта
Администрации городского
округа Самара



03 07 2018

В.П.Анисатов

Получатель Субсидии _____
(подпись)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(Ф.И.О.)

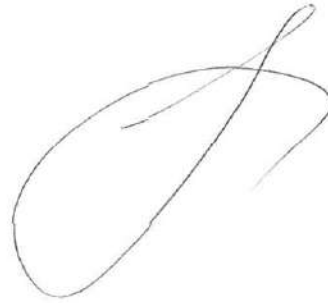
М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(Ф.И.О.)

Контактные телефоны исполнителя _____

Первый заместитель главы
городского округа Самара



А.В.Карпушкин

Наименование должности	Личная подпись и дата согласования	Инициалы имени, отчества и фамилия
------------------------	--	--

Руководитель Департамента
физической культуры и спорта
Администрации городского
округа Самара



03.07.2018

В.П.Анисатов